

Morski Oddział Straży Granicznej

<https://www.morski.strazgraniczna.pl/mor/zamowienia/zapytania-ofertowe/72544,Zakup-z-dostawa-i-montazem-stolu-gabinetowego-i-12-krzesel-konferencyjnych.html>
08.07.2026, 00:38

Zakup z dostawą i montażem stołu gabinetowego i 12 krzeseł konferencyjnych

Marcin Grzesik
07.07.2026

Morski Oddział Straży Granicznej zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na sprzedaż z dostawą i montażem mebli gabinetowych zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).

Miejsce realizacji:

Komenda Morskiego Oddziału Straży Granicznej

Gdańsk, ul. Oliwska 35

Budynek nr 2, parter (bez windy)

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble fabrycznie nowe, bez defektów, wad konstrukcyjnych lub innych powstałych na skutek niewłaściwego ich wykonania ani wynikających z zaniedbań Wykonawcy lub producenta mebli, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania.

Stół gabinetowy konferencyjny oraz krzesła konferencyjne powinny charakteryzować się elegancją, funkcjonalnością i trwałością. Powinny pasować do stylu wnętrza (rysunki poglądowe wg załącznika nr 2 i 3) oraz podkreślać prestiż gabinetu.

1. Oferta powinna zawierać:

- Nazwa firmy / Imię i nazwisko,
- REGON,
- NIP,

- KRS,
- Adres firmy,
- Telefon,
- e-mail.

2. Zamówienie jest udzielane w częściach (zamówienie podzielone na dwie części).

Wartość oferty:

- Wartość ogółem netto:
- Podatek VAT:
- Wartość ogółem brutto:

W cenach należy ująć koszt produkcji lub zakupu, transportu, rozładunku i wniesienia, montażu oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

3. Potwierdzenie sposobu płatności - przelew 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. Potwierdzenie okresu gwarancji - minimum 24 miesiące na asortyment oraz montaż.
5. Czas realizacji przedmiotu zamówienia od momentu podpisania umowy/zlecenia: maksymalnie 60 dni kalendarzowych.
6. Termin związania z ofertą: 30 dni kalendarzowych.
7. Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 4) na adres email: sebastian.wieczorek2@strazgraniczna.pl DW: katarzyna.wraga@strazgraniczna.pl w terminie do dnia 15 lipca 2026 r. Oferty przesłane po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
8. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o cenę (wartość oferty brutto). Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną i złożoną zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego i Opisu przedmiotu zamówienia.
9. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu w przedmiotowej sprawie tylko z

wybranymi Oferentami oraz rezygnację z prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

10. Ewentualnych dodatkowych informacji w powyższej sprawie mogą udzielać osoby: por SG Marcin Grzesik 58 524 24 16 lub bsmt SG Katarzyna Wraga 58 524 21 67 lub pan Sebastian Wieczorek tel.: 58 524 24 25 77.
11. Oferty przesłane po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
12. Uzyskana od Państwa wycena może mieć charakter informacyjny i służyć jedynie rozpoznaniu cen rynkowych.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2: rysunek poglądowy stołu konferencyjnego z podanymi wymiarami minimalnymi.

Załącznik nr 3: rysunek poglądowy krzesła konferencyjnego.

Załącznik nr 3: formularz oferty cenowej.

PLIKI DO POBRANIA

[Zał. nr 4 Formularz oferty cenowej \(docx, 23.2 KB\) 07.07.2026 00:00](#)

[Załącznik nr 1 OPZ \(docx, 31.12 KB\) 07.07.2026 00:00](#)

[Załącznik nr 2 \(pdf, 23.84 KB\) 07.07.2026 00:00](#)

[Załącznik nr 3 \(pdf, 19.34 KB\) 07.07.2026 00:00](#)